

قائمة بمطلوبات كل حدث لطلاب الدراسات العليا (دبلوم - ماجستير - دكتوراه)

الحدث	دبلوم	ماجستير	دكتوراه
مطلوبات التسجيل	شهادة بكالوريوس بالتقدير العام شهادة الميلاد خطاب من جهة العمل بالموافقه على القيد بدبلوم الدراسات العليا أو أقرار فى حالة عدم العمل الموقف من التجنيد ( بالنسبه للذكور ) عدد ٦ صور شخصيه حديثه صورة البطاقة القوميه سداد مبلغ ٢١٢٩ ج رسم التقدم للدراسات العليا + الرسوم الدراسية	شهادة تقديرات البكالوريوس ( في حال التقدم بالبكالوريوس ) ، أو شهادة بكالوريوس + شهادة دبلوم الدراسات العليا موضحا بها تقديرات المقررات وساعات الدراسة (في حال التقدم بالدبلوم) شهادة الميلاد افادة من لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية بقبول الخطة البحثية الخاصة بالرسالة افادة التشابه من (المكتبة المركزية) إيصال إيداع مخطط الرسالة افادة بالتسجيل بينك المعرفة من المكتبة المركزية بالجامعة البطاقة التعريفية للمعيدين من (المكتبة المركزية بالجامعة) خطاب من جهة العمل بالموافقه على التسجيل لدرجة الماجستير أو أقرار فى حالة عدم العمل الموقف من التجنيد (بالنسبه للذكور) بطاقة الرقم القومي سداد مبلغ ٢٦٢٩ ج رسم التقدم للدراسات العليا + الرسوم الدراسية	شهادة ماجستير + بيان بالمقررات التي درستها بالماجستير موضح بها عدد الساعات النظرية والعملية لكل مقرر وتقديراتها . شهادة الميلاد ( كمبيوتر ) افادة من لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية بقبول الخطة البحثية الخاصة بالرسالة افادة التشابه من (المكتبة المركزية) إيصال إيداع مخطط الرسالة افادة بالتسجيل بينك المعرفة من المكتبة المركزية بالجامعة البطاقة التعريفية للمعيدين من (المكتبة المركزية بالجامعة) خطاب من جهة العمل بالموافقه على التسجيل لدرجة الماجستير أو أقرار فى حالة عدم العمل الموقف من التجنيد (بالنسبه للذكور) بطاقة الرقم القومي سداد مبلغ ٣٢٢٩ ج رسم التقدم للدراسات العليا + الرسوم الدراسية
متطلبات تسجيل البروتوكول	عمل خطة بحث بعد اختيار عنوان البحث مكونة من ( INTRODUCTION ) MATERIALS AND ( REFERENCES ، METHODS (SUMMARY وكافر باللغة العربية والانجليزية وتوقيع كل من المشرف الرئيسي ووكيل الكلية وعميد الكلية على كل صفحة عمل عدد ٢ CD عليهم البروتوكول (Word + BDF) مع سداد مبلغ ٥٠ ج	عمل خطة بحث بعد اختيار عنوان البحث مكونة من ( INTRODUCTION ) MATERIALS AND ( REFERENCES ، METHODS (SUMMARY وكافر باللغة العربية والانجليزية وتوقيع كل من المشرف الرئيسي ووكيل الكلية وعميد الكلية على كل صفحة عمل عدد ٢ CD عليهم البروتوكول (Word + BDF) مع سداد مبلغ ٥٠ ج	
متطلبات تشكيل لجنة المناقشة والحكم	- تقرير لجنة الاشراف بصلاحيه الرسالة موقع عليه السادة المشرفين ومسئول الاقتباس العلمي بالقسم	- تقرير لجنة الاشراف بصلاحيه الرسالة موقع عليه السادة المشرفين ومسئول الاقتباس العلمي بالقسم	

<p>- شهادة اجتياز دورة اللغة الانجليزية (ايمديست) ٤٣٣ درجة أو (ايلتس) ٤ درجات</p> <p>- قبول نشر بحث من مجلة علمية دولية متخصصة ومحكمة وتصدرها هيئة علمية معروفة بصفة منتظمة ومفهرسة ولها معامل تأثير به عنوان البحث والباحث والسادة المشرفون والعدد والمجلد والعام</p> <p>- صورة كل من كافر الرسالة وصفحة السادة المشرفون موقعا عليها من المشرف الرئيسي بعد كتابة جملة انه تم اعداد الرسالة طبقا للائحة الجامعة لاعداد الرسائل العلمية</p> <p>- براءة اختراع من المكتبة المركزية</p> <p>- افادة بالحصول على دورة اخلاقيات البحث العلمي من مركز تطوير الأداء الجامعي بالإضافة الى دورة من الدورات الآتية (التحليل الاحصائي - النشر العلمي - العرض الفعال)</p> <p>- سداد مبلغ ١٥٠ ج رسوم فحص النزاهة الاكاديمية (الاقباس العلمي)</p> <p>مجلس قسم يوصي بتشكيل لجنة المناقشة والحكم</p>	<p>- شهادة اجتياز دورة اللغة الانجليزية (ايمديست) ٤٣٣ درجة أو (ايلتس) ٤ درجات</p> <p>- قبول نشر بحث من مجلة علمية متخصصة ومدون به عنوان البحث والباحث والسادة المشرفون والعدد والمجلد والعام</p> <p>- صورة كل من كافر الرسالة وصفحة السادة المشرفون موقعا عليها من المشرف الرئيسي بعد كتابة جملة انه تم اعداد الرسالة طبقا للائحة الجامعة لاعداد الرسائل العلمية</p> <p>- براءة اختراع من المكتبة المركزية</p> <p>- افادة بالحصول على دورة اخلاقيات البحث العلمي من مركز تطوير الأداء الجامعي بالإضافة الى دورة من الدورات الآتية (التحليل الاحصائي - النشر العلمي - العرض الفعال)</p> <p>- سداد مبلغ ١٥٠ ج رسوم فحص النزاهة الاكاديمية (الاقباس العلمي)</p> <p>مجلس قسم يوصي بتشكيل لجنة المناقشة والحكم</p>		
<p>- تقرير فردي لكل محكم من المحكمين + تقرير جماعي لكل المحكمين معا</p> <p>- طباعة الرسائل المجلدة بعدد المحكمين والمشرفين</p> <p>وعدد (٢) للتوزيع + الإهداءات</p> <p>- عمل عدد (٢) CD عليهم الرسالة في ملف واحد Word + BDF + مستخلص الرسالة (لمكتبة الكلية والمكتبة المركزية)</p> <p>- ايصالات توزيع الرسائل لكل من مكتبة الكلية والمكتبة المركزية</p> <p>- شهادة ICDL دولية من مركز معتمد</p> <p>- مجلس قسم يوصي بمنح الدرجة</p>	<p>- تقرير فردي لكل محكم من المحكمين + تقرير جماعي لكل المحكمين معا</p> <p>- طباعة الرسائل المجلدة بعدد المحكمين والمشرفين و عدد (٢) للتوزيع + الإهداءات</p> <p>- عمل عدد (٢) CD عليهم الرسالة في ملف واحد Word + BDF + مستخلص الرسالة (لمكتبة الكلية والمكتبة المركزية)</p> <p>- ايصالات توزيع الرسائل لكل من مكتبة الكلية والمكتبة المركزية</p> <p>- شهادة ICDL دولية من مركز معتمد</p> <p>- مجلس قسم يوصي بمنح الدرجة</p>	اجتياز الامتحانات المقررة	متطلبات منح الدرجة
<p>- موافقة من المشرف المراد اضافته في حالة الإضافة (مع ذكر المبرر)</p> <p>- اعتذار من المشرف المراد رفعة (مع ذكر المبرر)</p> <p>- مجلس قسم بالموافقة على تعديل لجنة الاشراف</p>	<p>- موافقة من المشرف المراد اضافته في حالة الإضافة (مع ذكر المبرر)</p> <p>- اعتذار من المشرف المراد رفعة (مع ذكر المبرر)</p> <p>- مجلس قسم بالموافقة على تعديل لجنة الاشراف</p>		متطلبات تعديل لجنة الاشراف

<p>متطلبات تعديل العنوان</p>	<p>عمل خطة بحثية بالعنوان الجديد (كما هو موضح بالجزء الخاص بتسجيل البروتوكول) افادة من لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية افادة التشابه من (المكتبة المركزية) إيصال إيداع مخطط الرسالة سداد مبلغ ٢٠٠ ج رسوم مراجعة الخطة البحثية</p>	<p>عمل خطة بحثية بالعنوان الجديد (كما هو موضح بالجزء الخاص بتسجيل البروتوكول) افادة من لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية افادة التشابه من (المكتبة المركزية) إيصال إيداع مخطط الرسالة سداد مبلغ ٢٠٠ ج رسوم مراجعة الخطة البحثية</p>	<p>عمل خطة بحثية بالعنوان الجديد (كما هو موضح بالجزء الخاص بتسجيل البروتوكول) افادة من لجنة اخلاقيات البحث العلمي بالكلية افادة التشابه من (المكتبة المركزية) إيصال إيداع مخطط الرسالة سداد مبلغ ٢٠٠ ج رسوم مراجعة الخطة البحثية</p>
<p>متطلبات وقف القيد او التسجيل</p>	<p>طلب إيقاف القيد موضحا به المبرر والمدة مستند رسمي لإيقاف القيد (جواز سفر أو إقامة بالخارج في حالة السفر) أو (شهادة ميلاد طفل في حالة رعاية الطفل بالنسبة للطالبات أو قرار الحصول على إجازة خاصة بالنسبة للمعيدين أو المدرسين المساعدین بالكلية سداد مبلغ ١٠٠ ج</p>	<p>طلب إيقاف التسجيل موضحا به المبرر والمدة مستند رسمي لإيقاف التسجيل (جواز سفر أو إقامة بالخارج في حالة السفر) أو (شهادة ميلاد طفل في حالة رعاية الطفل بالنسبة للطالبات أو قرار الحصول على إجازة خاصة بالنسبة للمعيدين أو المدرسين المساعدین بالكلية مجلس قسم بالموافقة على الوقف المطلوب سداد مبلغ ١٠٠ ج</p>	<p>طلب إيقاف التسجيل موضحا به المبرر والمدة مستند رسمي لإيقاف التسجيل (جواز سفر أو إقامة بالخارج في حالة السفر) أو (شهادة ميلاد طفل في حالة رعاية الطفل بالنسبة للطالبات أو قرار الحصول على إجازة خاصة بالنسبة للمعيدين أو المدرسين المساعدین بالكلية مجلس قسم بالموافقة على الوقف المطلوب سداد مبلغ ١٠٠ ج</p>
<p>متطلبات إلغاء وقف القيد او التسجيل</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء وقف القيد المطلوب موضحا المبرر</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء وقف التسجيل المطلوب موضحا المبرر مجلس قسم بالموافقة على إلغاء وقف التسجيل</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء وقف التسجيل المطلوب موضحا المبرر مجلس قسم بالموافقة على إلغاء وقف التسجيل</p>
<p>متطلبات إلغاء القيد او التسجيل</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء القيد المطلوب</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء التسجيل المطلوب</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية بالموافقة على الغاء التسجيل المطلوب</p>
<p>متطلبات مد التسجيل</p>	<p>آخر تقرير للسادة المشرفين تقرير تراكمي سداد الرسوم مجلس قسم بالموافقة على المد المطلوب</p>	<p>آخر تقرير للسادة المشرفين تقرير تراكمي سداد الرسوم مجلس قسم بالموافقة على المد المطلوب</p>	<p>آخر تقرير للسادة المشرفين تقرير تراكمي سداد الرسوم مجلس قسم بالموافقة على المد المطلوب</p>
<p>متطلبات التقدم بعذر مرضي او اجتماعي</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية سداد مبلغ ٢٥ ج موافقتنا بتقرير من الإدارة الطبية بالجامعة أي مستند رسمي يمكن التأجيل من أجله مثل (قسمة زواج - صورة الإقامة)</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية سداد مبلغ ٢٥ ج موافقتنا بتقرير من الإدارة الطبية بالجامعة أي مستند رسمي يمكن التأجيل من أجله مثل (قسمة زواج - صورة الإقامة)</p>	<p>طلب للسيد أ.د/ عميد الكلية سداد مبلغ ٢٥ ج موافقتنا بتقرير من الإدارة الطبية بالجامعة أي مستند رسمي يمكن التأجيل من أجله مثل (قسمة زواج - صورة الإقامة)</p>
<p>متطلبات تعديل لجنة الحكم</p>	<p>اعتذار موجه للسيد أ.د/ رئيس القسم المعنى من العضو المعتذر موضحا المبرر مجلس قسم بالموافقة على إعادة تشكيل لجنة الحكم بالرفع أو الاضافة</p>	<p>اعتذار موجه للسيد أ.د/ رئيس القسم المعنى من العضو المعتذر موضحا المبرر مجلس قسم بالموافقة على إعادة تشكيل لجنة الحكم بالرفع أو الاضافة</p>	<p>اعتذار موجه للسيد أ.د/ رئيس القسم المعنى من العضو المعتذر موضحا المبرر مجلس قسم بالموافقة على إعادة تشكيل لجنة الحكم بالرفع أو الاضافة</p>